

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>				
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Rachunkowość zarządcza (Rach. Efekt. Ekonom)</b>		Kod <b>1011102311011144997</b>		
Kierunek studiów <b>Inżynieria zarządzania - studia stacjonarne II</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>ogólnoakademicki</b>	Rok / Semestr <b>1 / 1</b>		
Ścieżka obieralności/specjalność <b>Systemy pro jakościowe i ergonomia</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obligatoryjny</b>		
Stopień studiów: <b>II stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>stacjonarna</b>			
Godziny Wykłady: <b>15</b> Ćwiczenia: - Laboratoria: <b>15</b> Projekty/seminaria: -		Liczba punktów <b>4</b>		
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>inny</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>ogólnouczelniany</b>		
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki <b>nauki społeczne</b>		Podział ECTS (liczba i %) <b>4 100%</b>		
<p><b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"> <p>dr inż. Maciej Szafranski email: maciej.szafranski@put.poznan.pl tel. 616653403 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p> </td> <td style="width: 50%; border: none;"> <p>dr inż. Marek Miądowicz email: marek.miadowiczi@put.poznan.pl tel. 616653403 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p> </td> </tr> </table>			<p>dr inż. Maciej Szafranski email: maciej.szafranski@put.poznan.pl tel. 616653403 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p>	<p>dr inż. Marek Miądowicz email: marek.miadowiczi@put.poznan.pl tel. 616653403 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p>
<p>dr inż. Maciej Szafranski email: maciej.szafranski@put.poznan.pl tel. 616653403 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p>	<p>dr inż. Marek Miądowicz email: marek.miadowiczi@put.poznan.pl tel. 616653403 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p>			
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>				
1	<b>Wiedza:</b>	Słuchacz posiada podstawy wiedzy z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i rachunkowości.		
2	<b>Umiejętności:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w zarządzaniu przedsiębiorstwem,</li> <li>- potrafi zinterpretować i opisać podstawowe prawa i procesy ekonomiczne mające wpływ na działalność przedsiębiorstwa</li> </ul>		
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ma świadomość społecznego kontekstu działalności przedsiębiorstw oraz rozumie podstawowe zjawiska społeczne,</li> <li>- rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa,</li> <li>- posiada umiejętność wypowiedzania się na forum grupy i jest zdolny do prezentacji swoich poglądów na omawiane tematy,</li> <li>- charakteryzuje się zaangażowaniem w wykonywanie zadań</li> </ul>		
<b>Cel przedmiotu:</b>				
Celem przedmiotu jest nabycie wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie pojęć, zagadnień, prawidłowości i metod rozwiązywania problemów w zakresie rachunkowości zarządczej.				
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>				
<b>Wiedza:</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ma podstawową wiedzę o miejscu i znaczeniu rachunkowości zarządczej w systemie nauk, w gospodarce i w przedsiębiorstwie - [K2A_W01]</li> <li>2. Zna terminologię i zakres przedmiotowy rachunkowości zarządczej. - [K2A_W05]</li> <li>3. Zna tradycyjne i wybrane nowoczesne rachunki kosztów - [K2A_W09]</li> <li>4. Ma pogłębioną wiedzę o sposobach oddziaływania na organizacje - [K2A_W12]</li> <li>5. Zna metody kalkulacji kosztów - [K2A_W18]</li> </ol>				
<b>Umiejętności:</b>				

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potrafi opisać i analizować zjawisk ekonomiczne w obszarze rachunkowości zarządczej - [K2A_U01]</li> <li>2. Umie wykorzystać metody i instrumenty rachunkowości zarządczej do rozwiązywania problemów - [K2A_U02]</li> <li>3. Umie łączyć wykorzystanie metod i instrumentów rachunkowości zarządczej z metodami i instrumentami rachunkowości finansowej. - [K2A_U04]</li> <li>4. Potrafi formułować i analizować zagadnienia i problemy rachunkowości zarządczej występujące w zarządzaniu przedsiębiorstwem. - [K2A_U05]</li> <li>5. Potrafi zastosować podstawowe metody i instrumenty kalkulacji kosztów, przy rozwiązywaniu podstawowych problemów decyzyjnych z obszaru rachunkowości zarządczej - [K2A_U06]</li> <li>6. Posiada podstawowe umiejętności w zakresie przygotowania budżetów na potrzeby przedsiębiorstwa - [K2A_U07]</li> <li>7. Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych, rozszerzoną o umiejętność pogłębionej teoretycznie oceny tych zjawisk w wybranych obszarach, z zastosowaniem metody badawczej - [K2A_U08]</li> </ol>
<p><b>Kompetencje społeczne:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ma świadomość potrzeby ciągłego samokształcenia w zakresie rachunkowości zarządczej. - [K2A_K01]</li> <li>2. Jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w grupach i organizacjach prowadzących działania w obszarze rachunkowości zarządczej. - [K2A_K02]</li> <li>3. Potrafi samodzielnie rozwijać wiedzę w przedmiocie, w tym docierać do przedmiotowych publikacji i materiałów. - [K2A_K03]</li> <li>4. Potrafi podjąć w przedsiębiorstwie merytoryczną dyskusję na temat kosztów, w tym z pracownikami służb księgowości i/lub finansów, przestrzegając jednocześnie zasady etyki zawodowej - [K2A_K04]</li> <li>5. potrafi wносить wkład merytoryczny w przygotowanie projektów społecznych - [K2A_K05]</li> <li>6. ma świadomość interdyscyplinarności wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozwiązywania złożonych problemów w zakresie rachunkowości zarządczej. - [K2A_K06]</li> </ol>

<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>	
<p>Ocena formująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wykład - krótkie dyskusje sprawdzające efektywność procesu kształcenia, dostosowujące nauczanie do poziomu studentów, a studentom ukazujące zakres opanowanego materiału w ramach przedmiotu Rachunkowość zarządcza,</li> <li>- laboratoria - bieżąca prezentacja zagadnień realizowanych na laboratoriach.</li> </ul> <p>Ocena podsumowująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- laboratoria- ocena prawidłowości wykonania prac laboratoryjnych.</li> <li>- wykłady - egzamin pisemny, trwający ok. 60 min. zawierający pytania teoretyczne wymagające potwierdzenia przykładem, egzamin odbywa się zazwyczaj w 14 tygodniu semestru.</li> </ul>	
<b>Treści programowe</b>	
<p>Koszt, rachunek kosztów, klasyfikacja kosztów. Systemy rachunku kosztów. Metody kalkulacji kosztów. Tradycyjne rachunki kosztów. Rachunek kosztów planowanych. Budżetowanie. Nowoczesne koncepcje rachunku kosztów. Rachunkowość zarządcza centrów odpowiedzialności. Koncepcje strategicznego zarządzania kosztami, a planowanie i controlling strategiczny. Koncepcje rachunkowości zarządczej w zakresie budowy operacyjnych systemów rachunku kosztów. Organizacja i metodyka operacyjnego controllingu kosztów. Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych. Metody dydaktyczne: wykład informacyjny, metoda laboratoryjna.</p>	
<b>Literatura podstawowa:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rachunkowość zarządcza. Wprowadzenie, Mantura W., Bondarowska K., Branowski M., Goliński M., Miądowicz M., Szafranski M., Wyd. PP, Poznań, 2010</li> <li>2. Rachunkowość zarządcza, Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke H., PWE, Warszawa, 2000</li> <li>3. Podstawy rachunkowości zarządczej, Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., PWE, Warszawa, 2006</li> <li>4. Rachunkowość zarządcza. Podręcznik ze zbiorem przykładów, Wermut J., Oddk, Warszawa, 2012</li> </ol>	
<b>Literatura uzupełniająca:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, Sierpińska M., Niedbała B., PWN, Warszawa, 2003</li> <li>2. Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Vollmuth H. J., Placet, Warszawa, 2003</li> <li>3. Elementy ekonomiki jakości w przedsiębiorstwach, Szafranski M., Wyd. PP, Poznań, 2007</li> <li>4. Elementy rachunkowości dla menedżerów, Mantura W., Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2004</li> </ol>	
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>	
Czynność	Czas (godz.)

1. Wykłady	15	
2. Przygotowanie do zaliczenia wykładu	20	
3. Laboratoria	15	
4. Przygotowanie do zaliczenia laboratoriów	30	
5. Konsultacje do zajęć laboratoryjnych	20	
6. Zaliczenie wykładu	5	
<b>Obciążenie pracą studenta</b>		
<b>forma aktywności</b>	<b>godzin</b>	<b>ECTS</b>
Łączny nakład pracy	105	4
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	55	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	15	0